



**Pôle Ressources  
Assemblées**

**CONSEIL MUNICIPAL  
EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS**

**Séance du 28 septembre 2020 (18h30)  
Salle Montgolfier - Hôtel de Ville**

|                          |   |                       |
|--------------------------|---|-----------------------|
| Nombre de membres        | : | 33                    |
| En exercice              | : | 33                    |
| Présents                 | : | 30                    |
| Votants                  | : | 33                    |
| Convocation et affichage | : | 22/09/2020            |
| Président de séance      | : | Monsieur Simon PLENET |
| Secrétaire de séance     | : | Madame Cyrielle BAYON |

Etaient présents : Edith MANTELIN, Assia BAÏBEN-MEZGUELIDI, Antoine MARTINEZ, Antoinette SCHERER, Patrick SAIGNE, Bernard CHAMPANHET, Marc-Antoine QUENETTE, Nadège COUZON, Pascal PAILHA, Claudie COSTE, Denis NEIME, Jérôme DOZANCE, Stéphanie BARBATO-BARBE, Cyrielle BAYON, Maryanne BOURDIN, Clément CHAPEL, François CHAUVIN, Romain EVRARD, Jérémy FRAYSSE, Juanita GARDIER, Frédéric GONDRAND, Gracinda HERNANDEZ, Sophal LIM, Danielle MAGAND, Laura MARTINS PEIXOTO, Catherine MICHALON, Jamai NAJI, Eric PLAGNAT, Simon PLENET, Lokman ÜNLÜ.

Pouvoirs : Aurélien HERRERO (pouvoir à Simon PLENET), Catherine MOINE (pouvoir à Catherine MICHALON), Michel SEVENIER (pouvoir à Maryanne BOURDIN).

**CM-2020-186 - RESSOURCES HUMAINES - RESSOURCES HUMAINES - AVENANT N°2 CONVENTION DE MUTUALISATION**

***Rapporteur : Monsieur Simon PLENET***

Monsieur le Maire rappelle que dans le cadre du transfert de compétences opéré en 2009 au profit de l'intercommunalité, la Ville d'Annonay avait souhaité privilégier une organisation hiérarchisée et mutualisée, décrite par un organigramme répondant aux projets communautaires et respectant l'identité communale.

Cet organigramme est aujourd'hui commun aux quatre entités juridiques distinctes que constituent la Ville, son CCAS, la communauté d'agglomération Annonay Rhône Agglo avec son CIAS et traduit, depuis son origine, une volonté de mise en commun de moyens et de compétences permettant ainsi une gestion de projet plus transversale.

Corollaire indispensable à la déclinaison de cet organigramme, la convention de mutualisation clarifie, quant à elle, les responsabilités respectives et assure une transparence dans le partage des charges, grâce à des critères objectifs et vérifiables. Cette convention est donc amenée à évoluer dans le temps pour permettre un juste partage des charges.

A ce titre, un certain nombre d'ajustements sont nécessaires pour prendre en compte les évolutions de l'organigramme intervenus en 2019, et d'intégrer ces évolutions au titre de l'année 2020 :

- **Intégration d'un poste d'Annonay Rhône Agglo** : Chargé de mission juridique, à compter du 1<sup>er</sup> août 2019, avec les quotités suivantes: 45% Ville / 5% CCAS / 5% CIAS.

**1 Intégration de 2 postes de la Ville d'Annonay :**

2 Chef d'équipe nettoyage, à compter du 1<sup>er</sup> mai 2019, avec la quotité suivante : 50% Annonay Rhône Agglo

3 Assistant CAF pôle Développement Humain, à compter du 1er janvier 2019, avec la quotité suivante : 50% Annonay Rhône Agglo

- **Suppression, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019 et au regard du transfert de compétences, de la mutualisation relative à la direction de l'eau et de l'assainissement.** Les agents étant désormais tous rattachés aux régies de l'eau et de l'assainissement d'Annonay Rhône Agglo.

Il est donc proposé de réviser la convention de mutualisation et d'approuver la nouvelle convention annexée à la présente délibération.

Il convient de rappeler, par ailleurs, que le bilan de la mutualisation et de la mise en application de cette convention s'avère très positif. L'expérience menée depuis 10 ans est reconnue comme pionnière et à permis, notamment au travers d'un organigramme des services unique, un haut degré de mutualisation entre les différentes collectivités du bassin.

**VU** l'article L.5211-4-2 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif à la création des services mutualisés

**VU** l'article L.5211-4-2 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux modalités de remboursement des services mutualisés

**VU** la loi n°2010-1563 du 16 décembre 2010 portant réforme des collectivités territoriales,

**VU** l'avis du Comité Technique,

VU l'avis favorable de la commission finances, ressources humaines et administration générale du 21 septembre 2020

## DÉLIBÉRÉ

### LE CONSEIL MUNICIPAL

Après en avoir délibéré, et à l'unanimité

**APPROUVE** l'avenant à la convention de mutualisation telle que proposée en annexe de la présente délibération,

**AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer toutes les pièces afférentes à ce dossier et la/le charge de toutes démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Fait à Annonay le : 05/10/20  
 Affiché le : 05/10/20  
 Transmis en sous-préfecture le : 05/10/20  
 Identifiant télétransmission :

REÇU À LA  
 SOUS-PRÉFECTURE  
 DE TOURNON-SUR-RHÔNE LE

05 OCT. 2020

Pour extrait certifié conforme au  
 registre des délibérations du  
 CONSEIL MUNICIPAL  
 Le Maire

Simon PLENET





## Avenant n°2 à la convention de mutualisation de moyens et services

---

**Entre**

**La Communauté d'Agglomération Annonay Rhône Agglo**, Château de la Lombardière, 07 430 DAVEZIEUX (Ardèche), représentée par Monsieur Simon PLENET, son Président, agissant en vertu de la délibération du Conseil Communautaire en date du 13 juin 2019,

**La Commune d'Annonay**, Hôtel de Ville, BP 133, 07104 ANNONAY Cedex (Ardèche), représentée par Madame Antoinette SCHERER, Maire, agissant en vertu de la délibération du Conseil Municipal en date du 11 juin 2019,

**Le Centre intercommunal d'action sociale d'Annonay Rhône Agglo (CIAS)**, Château de la Lombardière, 07 430 DAVEZIEUX (Ardèche), représenté par Monsieur Simon PLENET, son Président agissant en vertu de la délibération du Conseil d'administration en date du 27 juin 2019,

**Et**

**Le Centre communal d'action sociale d'Annonay (CCAS)**, 3 rue des fossés du champ, BP 80, 07100 ANNONAY (Ardèche), représenté par Madame Antoinette SCHERER, Présidente, agissant en vertu de la délibération du Conseil d'administration en date du 20 juin 2019,

---

Par délibérations du Conseil communautaire du 03 avril 2018, du Conseil municipal du 30 avril 2018, du Conseil d'administration du CIAS du 05 avril 2018 et du Conseil d'administration du CCAS du 10 avril 2018, les parties ont approuvé la nouvelle convention de mutualisation.

L'objet du présent avenant, pris en application des articles 16 et 17 de la convention de mutualisation, est de faire coïncider la convention de mutualisation avec les évolutions de l'organisation de chacune des structures, afin de maintenir un mécanisme de refacturation au plus proche de la mutualisation effective.

Le présent avenant modifie exclusivement le périmètre des postes mutualisés (nature et nombre des postes, clés de mutualisation), c'est-à-dire les articles 5 à 9 de la convention de mutualisation. Les autres dispositions demeurent inchangées.

**Il est dès lors convenu ce qui suit :**



## **Article unique :**

Les articles 5 à 9 de la convention de mutualisation sont remplacés par les articles suivants :

### **« Article 5 : Pôle Développement et attractivité du Territoire**

#### **Moyens Communaux mis à disposition de l'Agglomération**

| <b>Services mis à disposition</b>    | <b>Nombre de postes</b> | <b>Clef mise à disposition</b> |
|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| Chef de Pôle                         | Sans objet              |                                |
| Cellule administrative et financière | 1                       | 50 %                           |
| Assistante Chef de Pôle              | Sans objet              |                                |
| Chef de projet Rives de Faya         | Sans objet              |                                |
| Chef de projet Action cœur de Ville  | Sans objet              |                                |
| Gestionnaire ADS                     | Sans objet              |                                |

#### **Moyens Communautaires mis à la disposition de la Ville d'Annonay**

| <b>Services mis à disposition</b>    | <b>Nombre d'agents</b> | <b>Clef mise à disposition</b> |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Chef de Pôle                         | 1                      | 50 %                           |
| Cellule administrative et financière | Sans objet             |                                |
| Assistante Chef de Pôle              | 1                      | 50 %                           |
| Chef de projet Rives de Faya         | 1                      | 50%                            |
| Chef de projet Action cœur de Ville  | 1                      | 50%                            |
| Gestionnaire ADS                     | 1                      | 50%                            |

## **Article 6 : Pôle Développement Humain**

#### **Moyens Communaux mis à disposition de l'Agglomération**

| <b>Services mis à disposition</b>                          | <b>Nombre d'agents</b> | <b>Clef mise à disposition</b> |
|--|------------------------|--------------------------------|
| Chef de Pôle   | 1                      | 50 %                           |
| Assistante Chef de Pôle                                    | 1                      | 50 %                           |
| Cellule administrative et financière                       |                        |                                |
| • Responsable CAF  | 1                      | 50 %                           |
| • Assistant CAF – à partir du 1 <sup>er</sup> janvier 2019 | 1                      | 50%                            |
| Direction de la Culture                                    |                        |                                |
| • Directeur de la Culture                                  | Sans objet             |                                |
| • Assistante   | Sans objet             |                                |
| • Secrétariat  | Sans objet             |                                |
| • Chargé de diffusion                                      | Sans objet             |                                |
| • Evénementiel   | Sans objet             |                                |
| • Archives   |                        |                                |
| ○ Chef du service  | 1                      | 50%                            |
| ○ Agent  | 1                      | 30%                            |
| Direction des Sports                                       |                        |                                |

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur des Sports</li> <li>• Assistante</li> <li>• Coordination des ETAPS</li> <li>• Gymnases (coordination /événements sportifs)</li> <li>• Maintenance des équipements sportifs</li> </ul> | <p>Sans objet<br/>1<br/>Sans objet<br/>2<br/>14</p> | <p>50 %<br/>15 %<br/>15%</p> |
| Service Nettoyage <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chef de Service</li> <li>• <b>Chef d'équipe – à partir du 1<sup>er</sup> mai 2019</b></li> <li>• Agents</li> </ul>  | 1<br>1<br>15  | 50 %<br>50 %<br>30 %         |
| Politique de la ville <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chef de Service</li> <li>• Assistante Sport et politique de la ville</li> </ul>   | 1<br>1  | 15%<br>30%                   |

#### Moyens Communautaires mis à la disposition de la Ville d'Annonay

| Services mis à disposition   | Nombre d'agents                                  | Clef mise à disposition                        |
|--|--|--|
| Chef de Pôle   | Sans objet                                       |  |
| Assistante Chef de Pôle  | Sans objet                                       |  |
| Cellule administrative et financière   | Sans objet                                       |  |
| Direction de la Culture <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur de la Culture</li> <li>• Assistante</li> <li>• Secrétariat</li> <li>• Chargé de diffusion<br/>Evénementiel</li> <li>• Archives <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Chef du service</li> <li>◦ Agent</li> </ul> </li> </ul> | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>Sans objet<br>1         | 30 %<br>30 %<br>80 %<br>10%<br>50 %<br><br>70% |
| Direction des Sports <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur des Sports</li> <li>• Assistante</li> <li>• Coordination des ETAPS</li> <li>• Gymnases (coordination et évènements sportifs)</li> <li>• Maintenance des équipements sportifs</li> </ul>  | 1<br>Sans objet<br>1<br>Sans objet<br>Sans objet | 50 %<br><br>20 %                               |
| Service Nettoyage <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chef de Service</li> <li>• Assistante Sport et politique de la ville</li> <li>• Agents</li> </ul>   | Sans objet<br>Sans objet<br>13                   | 70 %   |
| Politique de la ville <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chef de Service</li> </ul>  | Sans objet                                       |  |

#### Article 7 : Pôle Environnement et Cadre De Vie

### Moyens Communaux mis à disposition de l'Agglomération

| Services mis à disposition                    | Nombre d'agent | Clef mise à disposition |
|---|----------------|-------------------------|
| Chef de Pôle                                  | 1              | 50 %                    |
| Assistante Chef de Pôle                       | 1              | 50 %                    |
| Secrétariat des services                      | 1              | 50 %                    |
| Cellule administrative et financière          | 1              | 50 %                    |
| Direction du patrimoine bâti                  |                |                         |
| ■ Directeur                                   | 1              | 30 %                    |
| ■ Techniciens                                 | 5              | 30 %                    |
| ■ Chef de service ateliers                    | 1              | 5%                      |
| ■ Assistante ateliers                         | 1              | 5%                      |
| ■ Agents de l'équipe ateliers bâtiments       | 1              | 20%                     |
| Chargé d'opérations foncières et immobilières | 1              | 40 %                    |
| Direction de l'espace public                  |                |                         |
| ■ Directeur                                   | 1              | 30 %                    |
| ■ Agents techniques                           | 3              | 30 %                    |

### Moyens Communautaires mis à la disposition de la Ville d'Annonay

| Services mis à disposition                    | Nombre de postes | Clef de mise à disposition |
|---|------------------|----------------------------|
| Chef de Pôle                                  | Sans objet       |                            |
| Assistante Chef de Pôle                       | Sans objet       |                            |
| Secrétariat des services                      | Sans objet       |                            |
| Cellule administrative et financière          | Sans objet       |                            |
| Direction du patrimoine bâti                  |                  |                            |
| ■ Directeur                                   | Sans objet       |                            |
| ■ Techniciens                                 | Sans objet       |                            |
| ■ Chef de service ateliers                    | Sans objet       |                            |
| ■ Assistante ateliers                         | Sans objet       |                            |
| ■ Agents de l'équipe ateliers bâtiment        | Sans objet       |                            |
| Chargé d'opérations foncières et immobilières | Sans objet       |                            |
| Direction de l'espace public                  |                  |                            |
| ■ Directeur                                   | Sans objet       |                            |
| ■ Agents techniques                           | Sans objet       |                            |

### Article 8 : Pôle Ressources



**Mises à disposition de moyens entre la Ville d'Annonay, Annonay Rhône Agglo, le CCAS et le CIAS**

| Services mis à disposition                                     | Post | Ville d'Annonay | Annonay Rhône Agglo | CCAS d'Annonay | CIAS d'Annonay Rhône Agglo |
|--|------|-----------------|---------------------|----------------|----------------------------|
| Directeur général adjoint                                      | 1    | 50%             | Employeur           | Sans objet     | Sans objet                 |
| Assistant du DGA   | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| Chargé de mission Administratif numérique                      | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| Chargé de mission culture de la ressource                      | 1    | 50%             | Employeur           | Sans objet     | Sans objet                 |
| <b>Direction des finances</b>                                  |      |                 |                     |                |                            |
| ▪ Directeur  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Directeur adjoint  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agents   | 5    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agents   | 2    | 50%             | Employeur           | Sans objet     | Sans objet                 |
| <b>Direction des systèmes d'information</b>                    |      |                 |                     |                |                            |
| ▪ Directeur  | 1    | Employeur       | 45%                 | 5%             | 5%                         |
| ▪ Assistant  | 1    | Employeur       | 45%                 | 5%             | 5%                         |
| ▪ Agents   | 4    | Employeur       | 23%                 | 2%             | 7%                         |
| <b>Direction des ressources humaines et du dialogue social</b> |      |                 |                     |                |                            |
| ▪ Directeur  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Directeur adjoint  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Conseiller prévention  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Gestionnaire instances et affaires médicales                 | 1    | Employeur       | 40%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Secrétariat  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Service Carrière/paie  | 3    | Employeur       | 40%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Service Emploi-Formation                                     | 3    | Employeur       | 20%                 | 5%             | 20%                        |
| <b>Direction de la commande publique</b>                       |      |                 |                     |                |                            |
| ▪ Directeur  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agents commande publique                                     | 3    | Employeur       | 48%                 | 2%             | 2%                         |
| ▪ Agents magasin   | 3    | Employeur       | 25%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agent garage   | 1    | Employeur       | 15%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| <b>Direction Administration générale et population</b>         |      |                 |                     |                |                            |
| ▪ Directrice   | 1    | Employeur       | 20%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Chef du service Administration générale                      | 1    | Employeur       | 25%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agents Administration générale (accueil/standard)            | 4    | Employeur       | 30%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Agents Administration générale (accueil/standard)            | 2    | 70%             | Employeur           | Sans objet     | Sans objet                 |
| ▪ Vaguemestre  | 1    | Employeur       | 50%                 | Sans objet     | Sans objet                 |
| <b>Service Affaires juridiques et assurances</b>               |      |                 |                     |                |                            |



|  |   |               |               |                       |                       |
|--|---|---------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| ■ Chef du service  |   |               |               |                       |                       |
| ■ Chargé de mission – à compter du 1 <sup>er</sup> juin 2019 | 1 | 45% Employeur | Employeur 45% | 5% 5%                 | 5% 5%                 |
| ■ Agents   | 2 | Employeur     | 45%           | 5%                    | 5%                    |
| <b>Service des Assemblées</b>                                |   |               |               |                       |                       |
| ■ Agent  | 1 | Employeur     | 10% Employeur | Sans objet Sans objet | Sans objet Sans objet |
|  | 1 | 10%           |               |                       |                       |

## Article 9 : services et directions « hors pôle »

### Moyens Communaux mis à disposition de l'Agglomération

| Services mis à disposition                  | Nombre de postes | Clef de mise à disposition |
|---|------------------|----------------------------|
| Directeur Général des Services              | Sans objet       |                            |
| Assistant du Directeur Général des Services | 1                | 50 %                       |

### Moyens Communautaires mis à la disposition de la Ville d'Annonay

| Services mis à disposition                  | Nombre d'agents | Clef de mise à disposition |
|---|-----------------|----------------------------|
| Directeur Général des Services              | 1               | 50 %                       |
| Assistant du Directeur Général des Services | Sans objet      |                            |

»

Établi en quatre exemplaires originaux, le

Pour la Commune d'Annonay,  
Le Maire

Pour Annonay Rhône Agglo  
Le Président,

Pour le CCAS d'Annonay,  
Le Président

Pour le CIAS d'Annonay Rhône  
Agglo  
Le Président,

